



## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регламентирует состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Приморского государственного училища (колледж) олимпийского резерва» (далее - Училище).

1.2. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Уставом ФГБУ ПОО «ПГУОР»;

- Правилами приема в ФГБУ ПОО «ПГУОР»;

- Другими нормативными документами государственных органов исполнительной власти, в ведении которых находятся вопросы управления средним профессиональным образованием, развитием физкультуры и спорта.

1.3. Настоящее положение утверждается Педагогическим советом ФГБУ ПОО «ПГУОР» и действует до утверждения нового положения.

## **2. Состав апелляционной комиссии.**

2.1. Апелляционная комиссия создается сроком на 1 год. Срок полномочий исчисляется с момента издания приказа об утверждении ее персонального состава. Директор училища имеет право вносить изменения в состав апелляционной комиссии, прекращать ее полномочия ранее указанного срока.

2.2. Апелляционная комиссия состоит из председателя, заместителя, ответственного секретаря и двух членов из числа работников Училища. В апелляционную комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

2.3. Апелляционная комиссия создается и утверждается приказом директора Училища, в котором определяется дата начала работы комиссии и персональный состав.

2.4. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

### **3. Организация работы апелляционной комиссии, порядок рассмотрения апелляций.**

3.1. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает письменные заявления (апелляции) о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительных испытаний и (или) о несогласии с результатами;

3.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания. По другим вопросам апелляции не принимаются.

3.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

3.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

3.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

С несовершеннолетним, поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

3.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

3.7. Апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.8. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При

равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

3.9. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем комиссии.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

#### **4. Права, обязанности и ответственность членов апелляционной комиссии.**

4.1. Председатель, заместитель и члены комиссии имеют право:

- запрашивать и получать необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.д.) и изучать их;

- беседовать с поступающим и его родителями на заседании апелляционной комиссии;

- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии.

4.2. Председатель апелляционной комиссии руководит работой апелляционной комиссии по своевременному и объективному рассмотрению апелляций абитуриентов. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель.

4.3. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим положением и локальными нормативными актами; - выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- соблюдать конфиденциальность;

- документировать деятельность апелляционной комиссии.